*Załącznik nr 2*

*do Procedury na potrzeby zgłoszeń wewnętrznych*

*i działań następczych oraz ochrony osób dokonujących*

*zgłoszeń obowiązująca w Szkole Podstawowej nr 12 w Olsztynie*

# KARTA ZGŁOSZENIA

1. Imię i nazwisko (nie wymagane w przypadku zgłoszenia anonimowego):

..............................................................…………………………………….….....................................

1. Stanowisko lub funkcja (nie wymagane w przypadku zgłoszenia anonimowego):

…………………………………………………………………………………………………………

1. Data oraz miejsce zaistnienia nieprawidłowości lub data i miejsce pozyskania informacji   
   o nieprawidłowościach:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia nieprawidłowości:

………………………………………………………………………………………………..………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie:

…………………………………………………….…...………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. Wskazanie ewentualnych świadków:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. Wskazanie ewentualnych dowodów i informacji, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania nieprawidłowości:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………   
*data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia   
( nie dotyczy zgłoszenia w formie anonimu)*