

Załącznik nr 4
do Regulaminu Zakładowego
Funduszu Świadczeń Socjalnych
Szkoły Podstawowej nr 12
w Olsztynie

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 12
w Olsztynie**

Wniosek o dofinansowanie do wypoczynku letniego dziecka pracownika

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres i telefon)

Proszę o przyznanie dofinansowanie do wypoczynku letniego mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko)

Dofinansowanie proszę przekazać na konto moje/organizatora*:

.....
.....
(nazwa, adres i nr konta organizatora wypoczynku)

Do wniosku załączam dowód dokonanej opłaty za wypoczynek dziecka**.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

*wybrać właściwe

**dotyczy wpłaty na konto wnioskodawcy

1. Dane osób uprawnionych są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1316 ze zmianami) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

2. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez Pracodawcę – Szkołę Podstawową nr 12 w Olsztynie jako Administratora danych osobowych oraz działających w jego imieniu i z jego upoważnienia członków zakładowej komisji socjalnej, zobowiązanych do zachowania w tajemnicy danych w okresie wykonywania funkcji w komisji oraz po jej zakończeniu. Dane osób uprawnionych są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Funduszu.

3. Osoba uprawniona ma prawo do uzyskania dostępu do swoich danych, żądania sprostowania lub usunięcia (bycia zapomnianym) danych albo ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych otrzymanych w ustrukturyzowanym formacie (np. w pliku pdf) do innego administratora, sprzeciwu wobec przetwarzania danych.